

# Manual para lançamento de efetividades no IF-RHE

Secretaria da Fazenda

Versão 1.0



SECRETARIA DA FAZENDA

# ÍNDICE:



1.	Objetivo-----	03
2.	Lançamento de Efetividades-----	04
	2.1 Fluxo geral-----	04
	2.1 Modo calendário-----	05
	2.2 Modo simplificado-----	09
3.	Filtros e Histórico-----	12
	3.1 Filtros-----	12
	3.2 Histórico-----	13
	3.2.1 Histórico edição-----	14
4.	Avaliação chefia-----	14
	4.1 Fluxo geral-----	15
	4.2 Filtros e histórico-----	16
	4.3 Aprovando e reprovando efetividades-----	18
5.	Tabela-resumo de efetividades-----	22
6.	Dúvidas-----	23



# 1. Objetivo

## Lançamento de efetividades

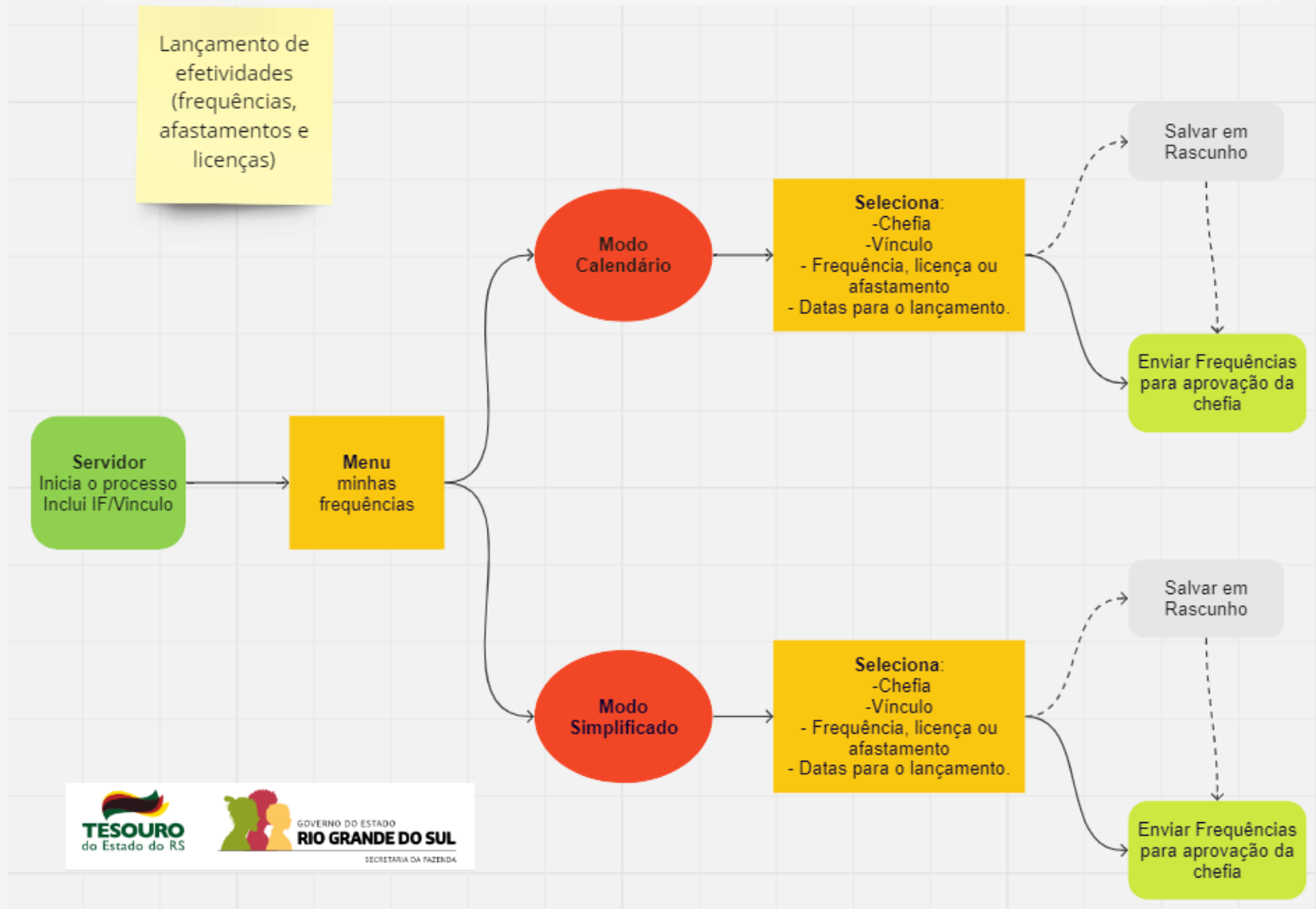
- A finalidade deste módulo é permitir ao servidores que realizem o seu próprio lançamento de efetividades (frequências, afastamentos e licenças), com validação de sua chefia.
- A funcionalidade permite o registro e exclusão de efetividades em períodos que compreendem o mês atual, anterior e posterior.
  - Para os períodos fora desse trimestre, o registro deve ser efetuado pelo RH ou chefia imediata com acesso ao RHE



# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE



## 2.1 Fluxo geral



# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.2 - Modo Calendário

O lançamento de efetividades pode ser feito através do modo calendário. O(A) servidor(a) seleciona a chefia que irá atestar, o vínculo ao qual se refere, e a efetividade que será enviada para aprovação da chefia.

- Acessar o menu à esquerda **Lançamento de Frequência**.
- Acessar no menu à esquerda **Minhas Frequências**. São listados os lançamentos que já foram feitos, com o Status atual.
- Acessar no menu acima **Modo Calendário**

The screenshot displays the 'Minhas Frequências' page in the IF-RHE system. The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Administração', 'Teletrabalho', 'Férias', 'Lançamento de Frequência', and 'Minhas Frequências'. The main content area shows a header with 'Minhas Frequências', a search bar, and navigation buttons for 'Voltar', 'Filtrar', 'Modo Calendário', and 'Modo Simplificado'. Below the header, there are filter sections for 'Filtros' and 'Histórico'. The 'Filtros' section includes dropdowns for 'Frequência', 'Vínculo' (set to 'Secretaria da Fazenda | 4653092'), and 'Status' (set to '-- Selecione --'). The 'Histórico' section contains a table with columns for 'Frequência', 'Vínculo', 'Início', 'Término', 'Status', 'Observação', 'Anexos', and 'Edição'. The table lists three entries: 'Teletrabalho Período Completo' (REPROVADO), 'Teletrabalho Período Completo' (APROVADO), and 'Licença Gala' (AGUARDANDO APROVAÇÃO).

Frequência	Vínculo	Início	Término	Status	Observação	Anexos	Edição
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	07/09/2023	07/09/2023	REPROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	05/09/2023	05/09/2023	APROVADO			
Licença Gala	Vínculo 1	06/11/2023	13/11/2023	AGUARDANDO APROVAÇÃO	obs 1		

# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.2 - Modo Calendário

O modo calendário permite o lançamento de efetividades no mês atual, anterior e posterior em dias alternados ou dias consecutivos.

- Selecione a chefia que irá atestar
- Selecione o vínculo
- Selecione a frequência
- Selecione os dias que deseja lançar a frequência

— Lançamento de Frequência

Chefia: (Selecione uma opção abaixo) ▼

Vínculo: 4653092 | Secretaria da Fazenda ▼

Frequência: TPC - Teletrabalho Período Complet ▼

Atual/Selecionada  
Aprovados  
Aguardando Aprovação

Setembro - 2023

Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

content\$UcFrequenciaModoCalendario\$UcFrequen...

# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.2 - Modo Calendário

O modo calendário permite o lançamento de efetividades no mês atual, anterior e posterior em dias alternados ou dias consecutivos.

- É possível incluir, opcionalmente, observações sobre o lançamento efetuado
- Algumas licenças e afastamentos requerem a anexação de documentos, que serão enviados para a chefia.

5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

Observação

Documento

# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.2 - Modo Calendário

O modo calendário permite o lançamento de efetividades no mês atual, anterior e posterior em dias alternados ou dias consecutivos.

- É possível “salvar rascunho” do lançamento, para enviar posteriormente à chefia.
- Ao final de todas as edições, selecione Enviar Frequências

**Minhas Frequências**

← Voltar   Modo Simplificado   Histórico de Frequência   Salvar Rascunho   Enviar Frequência

— Lançamento de Frequência

Chefia: (Selecione uma opção abaixo) ▼  
Vínculo: 4653092 | Secretaria da Fazenda ▼  
Frequência: (Selecione uma opção abaixo) ▼

Novembro - 2023

Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

Observação: Obs 1

Documento: Anexar Arquivo

Certidão.pdf



# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.3 - Modo Simplificado

O lançamento de efetividades pode ser feito através do modo simplificado. O(A) servidor(a) seleciona a chefia que irá atestar, o vínculo ao qual se refere, a efetividade que será enviada para aprovação da chefia e as datas. (Esse modo é mais indicado para efetividades de “dias consecutivos”)

- Acessar o menu à esquerda **Lançamento de Frequência**.
- Acessar no menu à esquerda **Minhas Frequências**. São listados os lançamentos que já foram feitos, com o Status atual.
- Acessar no menu acima **Modo Simplificado**

The screenshot displays the 'Minhas Frequências' page in the IF-RHE system. The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Administração', 'Teletrabalho', 'Férias', 'Lançamento de Frequência', and 'Minhas Frequências'. The main content area features a header with 'Minhas Frequências', a notification icon, and user settings. Below the header, there are navigation buttons: 'Voltar', 'Filtrar', 'Modo Calendário', and 'Modo Simplificado' (highlighted with a green arrow). A filter section allows users to select a frequency, link, status, and date range. A history table lists previous entries with their status and dates.

Frequência	Vínculo	Início	Término	Status	Observação	Anexos	Edição
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	07/09/2023	07/09/2023	REPROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	05/09/2023	05/09/2023	APROVADO			
Licença Gala	Vínculo 1	06/11/2023	13/11/2023	AGUARDANDO APROVAÇÃO	obs 1		

# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.3 - Modo Simplificado

O modo simplificado permite o lançamento de efetividades no mês atual, anterior e posterior em dias consecutivos.

- Selecione a chefia que irá atestar
- Selecione a frequência
- Selecione o vínculo
- Selecione a data inicial e final
- É opcional escrever observações sobre o lançamento

[← Voltar](#) [Modo Calendário](#) [Histórico de Frequência](#) [Salvar Rascunho](#) [Enviar Frequências](#)

**- Lançamento de Frequência**

Chefia

ID	Frequência	Vínculo	Início	Término	Anexo	Observação	Ações
1	<input type="text" value="LGL - Licença Gala"/>	<input type="text" value="4653092   Secr"/>	<input type="text" value="02/10/2023"/>	<input type="text" value="09/10/2023"/>	<input type="button" value="📎"/>	<input type="text" value="Obs 1"/>	<input type="button" value="X"/>

Total de registros: 1

# 2. Lançamento de efetividades no IF-RHE

## 2.3 - Modo Simplificado

O modo simplificado permite o lançamento de efetividades no mês atual, anterior e posterior em dias consecutivos.

- Algumas licenças e afastamentos requerem a anexação de documentos, que serão enviados para a chefia.
- É possível gerar mais de um lançamento ao mesmo tempo, clicando no símbolo + abaixo das ID
- É possível “salvar rascunho” do lançamento, para enviar posteriormente à chefia.
- Ao final de todas as edições, selecione Enviar Frequências

← Voltar   Modo Calendário   Histórico de Frequência   Salvar Rascunho   Enviar Frequências

— Lançamento de Frequência

Chefia (Selecione uma opção abaixo) ▾

ID	Frequência	Vínculo	Início	Término	Anexo	Observação	Ações
1	LGL - Licença Gala ▾	4653092   Secr ▾	02/10/2023 📅	09/10/2023 📅	X 📎	Obs 1	X
2	TPC - Teletrabalho Período C ▾	4653092   Secr ▾	10/10/2023 📅	27/10/2023 📅	📎	Obs 2	X

Total de registros: 2

◀ +

# 3. Filtros e Histórico

## 3.1 - Filtros

É possível filtrar e visualizar as efetividades para o mês atual, anterior e posterior, de acordo com alguns parâmetros

- Acessar o menu à esquerda **Lançamento de frequência.**
- Acessar no menu à esquerda **Minhas frequências..**
- É possível filtrar as frequências que aparecem no histórico de acordo com:
  - **Tipo de frequência**
  - **Status** (rascunho, pendente, aprovado e reprovado)
  - **Vínculo**
  - **Período**

The screenshot displays a web interface for managing frequency records. At the top, there are navigation buttons: 'Voltar', 'Filtrar', 'Modo Calendário', and 'Modo Simplificado'. Below this is a 'Filtros' section with input fields for 'Frequência', 'Status' (set to 'Aprovado'), 'Vínculo' (set to 'Secretaria da Fazenda | 4653092'), and 'Período'. The 'Histórico' section contains a table with the following data:

Frequência	Vínculo	Início	Término	Status	Observação	Anexos	Edição
Falta não Justificada	Vínculo 1	29/09/2023	29/09/2023	APROVADO			
Licença Nojo	Vínculo 1	18/09/2023	22/09/2023	APROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	11/09/2023	13/09/2023	APROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	08/09/2023	08/09/2023	APROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	06/09/2023	06/09/2023	APROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	04/09/2023	04/09/2023	APROVADO			
Falta Justificada	Vínculo 1	08/08/2023	08/08/2023	APROVADO			
Falta Justificada	Vínculo 1	01/08/2023	01/08/2023	APROVADO			
Licença Gala	Vínculo 1	07/08/2023	11/08/2023	APROVADO			

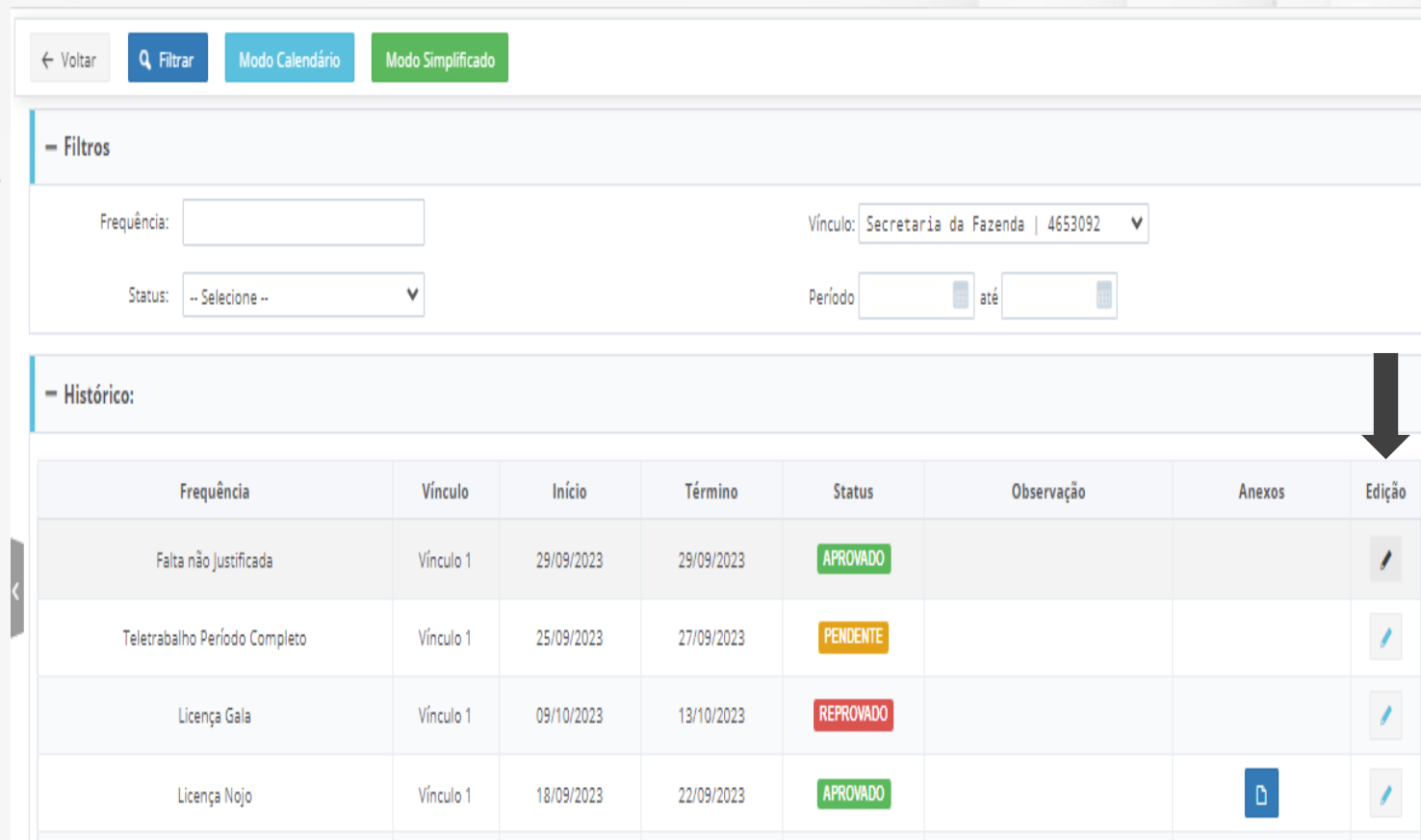
At the bottom, there is a pagination control 'Registros por página: 10, 25, 50, 100, 200' and a total count 'Total de registros: 9'.

# 3. Filtros e Histórico

## 3.2 - Histórico

No histórico é possível efetuar a edição da efetividade. Na versão atual, a edição permite somente a exclusão de lançamentos, independente do Status “aguardando aprovação”, “aprovado” e “reprovado”

- Acessar o menu à esquerda **Lançamento de frequência.**
- Acessar no menu à esquerda **Minhas frequências..**
- Acessar a coluna **Edição** Para editar um lançamento



The screenshot displays the 'Histórico' (History) section of a software interface. At the top, there are navigation buttons: 'Voltar' (Back), 'Filtrar' (Filter), 'Modo Calendário' (Calendar Mode), and 'Modo Simplificado' (Simplified Mode). Below this is a 'Filtros' (Filters) section with input fields for 'Frequência' (Frequency), 'Vínculo' (Link) set to 'Secretaria da Fazenda | 4653092', 'Status' (set to '-- Selecione --'), and 'Período' (Period) with date pickers. The main area is a table titled 'Histórico' with the following columns: 'Frequência', 'Vínculo', 'Início', 'Término', 'Status', 'Observação', 'Anexos', and 'Edição'. A large black arrow points to the 'Edição' column. The table contains four rows of data:

Frequência	Vínculo	Início	Término	Status	Observação	Anexos	Edição
Falta não Justificada	Vínculo 1	29/09/2023	29/09/2023	APROVADO			
Teletrabalho Período Completo	Vínculo 1	25/09/2023	27/09/2023	PENDENTE			
Licença Gala	Vínculo 1	09/10/2023	13/10/2023	REPROVADO			
Licença Nojo	Vínculo 1	18/09/2023	22/09/2023	APROVADO			

# 3. Filtros e Histórico

## 3.2.1- Histórico - Edição

Na versão atual, a edição permite somente a exclusão de lançamentos, independente do Status “aguardando aprovação”, “aprovado” e “reprovado”.

- Nessa tela são apresentadas as informações do lançamento
- A exclusão de um lançamento resulta em datas sem nenhum lançamento de frequência.
- Selecione “Excluir” para retirar o lançamento.
- A funcionalidade da exclusão permite que se faça um novo lançamento para aquela data, corrigindo um lançamento anterior indevido, por exemplo.

← Voltar   Modo Calendário   Histórico de Frequência   Excluir

— Lançamento de Frequência

Chefia

Status **APROVADO**

ID	Frequência	Vínculo	Início	Término	Anexo	Observação	Ações
1	FNJ - Falta não Justificada	4653092   Secr	29/09/2023	29/09/2023	<input type="button" value="Anexo"/>		<input type="button" value="X"/>

Total de registros: 1

— Mensagens

— Anexos

Nenhum registro encontrado

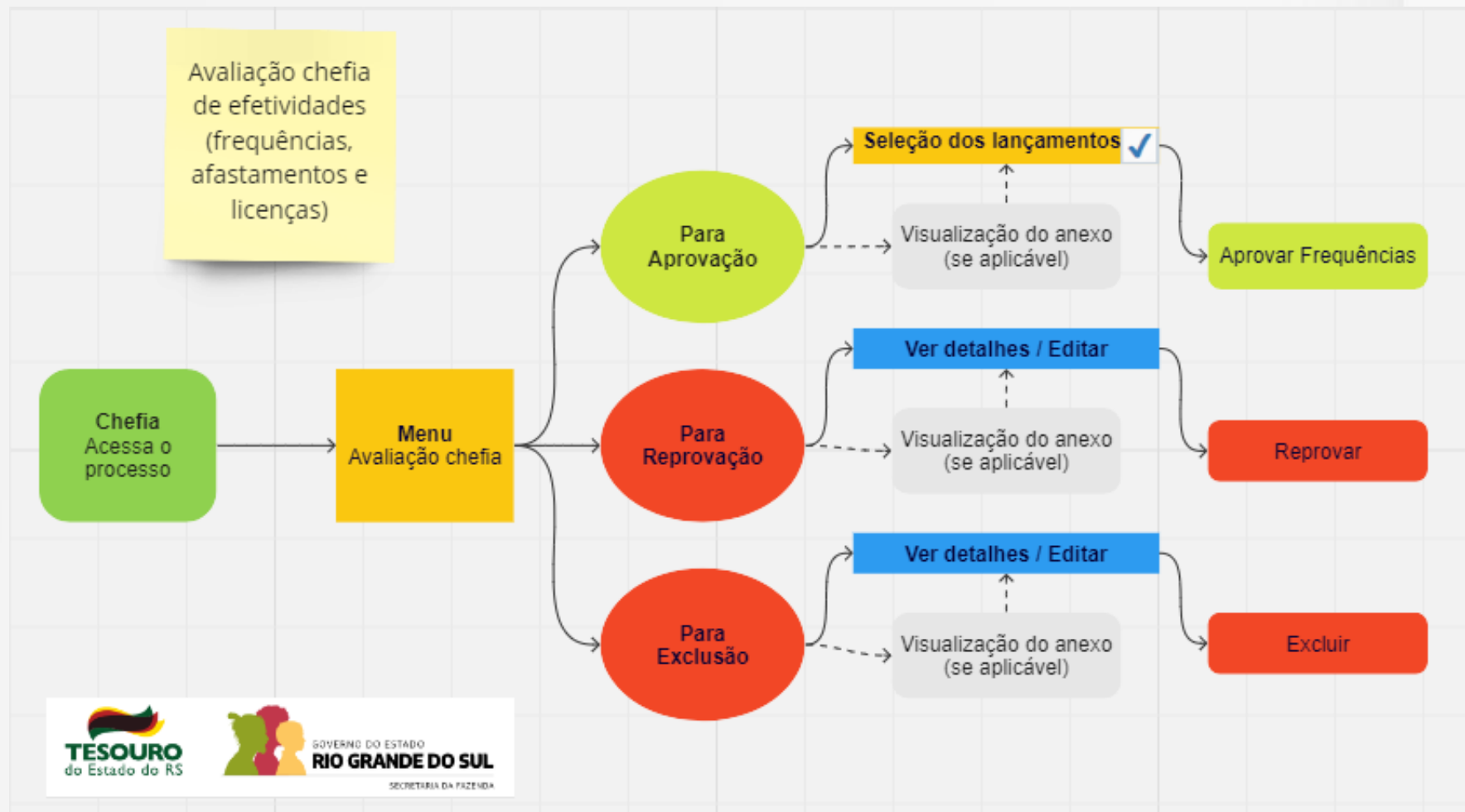
— Histórico

Data	Usuário	Ação
15/09/2023 16:46		Frequência enviada para aprovação da chefia.
29/09/2023 15:51		Frequência aprovada pela chefia.

Total de registros: 2

# 4. Avaliação chefia

## 4.1 Fluxo geral



# 4. Avaliação chefia

## 4.2 – Filtros e Histórico

O menu “Avaliação chefia” permite a manutenção das aprovações dos registros de efetividade para os (as) servidores(as) atestados(as).

- Acessar o menu à esquerda **Lançamento de frequência.**
- Acessar no menu à esquerda **Avaliação Chefia.** São listados os lançamentos que já foram feitos, com o Status atual.

**Avaliação Chefia**

Notificação ⓘ Configurações ↘ Logout →

Filtrar Aprovar frequências

**– Filtros**

Servidor:  Id Funcional:   
Vínculo: -- Selecione -- Setor:   
Frequência: -- Selecione -- Status: -- Selecione --  
Período:  até

**– Histórico:**

<input type="checkbox"/>	Servidor	Ações	Período	Frequência	Anexos	Status
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 06/11/2023 até 06/11/2023	Doação de Sangue		REPROVADO
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 01/11/2023 até 03/11/2023	Afastamento por Falecimento de Recém Nascido		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 07/11/2023 até 07/11/2023	Afastamento por Moléstia		APROVADO



# 4. Avaliação chefia

## 4.2 – Filtros e Histórico

Na versão atual, a chefia pode aprovar, reprovar ou excluir um lançamento, no que se refere ao mês atual, anterior e posterior.

- É possível filtrar as efetividades que aparecem no histórico de acordo com:
  - Servidor, ID funcional**
  - Vínculo, Setor**
  - Tipo de frequência**
  - Status** (pendente, aprovado e reprovado)
  - Período**

The screenshot displays the 'Avaliação Chefia' interface. At the top, there are navigation links for 'Notificação', 'Configurações', and 'Logout'. Below the header, there are two buttons: 'Filtrar' and 'Aprovar frequências'. The 'Filtros' section contains several input fields: 'Servidor', 'Vínculo' (dropdown), 'Frequência' (dropdown), 'Período' (date range), 'Id Funcional', 'Setor', and 'Status' (dropdown). Below the filters is a 'Histórico' section with a table listing evaluation records.

	Servidor	Ações	Período	Frequência	Anexos	Status
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 06/11/2023 até 06/11/2023	Doação de Sangue		REPROVADO
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 01/11/2023 até 03/11/2023	Afastamento por Falecimento de Recém Nascido		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>		<a href="#">Ver Detalhes / Editar</a>	De 07/11/2023 até 07/11/2023	Afastamento por Moléstia		APROVADO

# 4. Avaliação chefia

## 4.3 – Aprovando e reprovando efetividades

Na versão atual, a chefia pode aprovar, reprovou ou excluir um lançamento, no que se refere ao mês atual, anterior e posterior.

- É possível aprovar/reprovar as efetividades pendentes utilizando a caixa de seleção, aprovando vários registros selecionados de uma só vez
  - Basta clicar nas caixas de seleção na coluna a esquerda e depois em aprovar frequências
- Algumas licenças e afastamentos requerem a visualização do documento anexado para que possam ser aprovadas. Exs: Licença Gala
- Outras efetividades não necessitam de visualização de documentos para que possam ser aprovadas. Ex: Teletrabalho

**Avaliação Chefia** Notificação Configurações Logout

Filtrar Aprovar frequências

**Filtros**

Servidor: Id Funcional:

Vínculo: --Selecione-- Setor:

Frequência: TPC - Teletrabalho Período Completo Status: Aguardando Aprovação

Período: até

**Histórico:**

<input type="checkbox"/>	Servidor	Ações	Período	Frequência	Anexos	Status
<input type="checkbox"/>	Servidor 1	Ver Detalhes / Editar	De 17/10/2023 até 17/10/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidor 1	Ver Detalhes / Editar	De 19/10/2023 até 19/10/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 13/09/2023 até 13/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 15/09/2023 até 15/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 19/09/2023 até 19/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 21/09/2023 até 21/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 25/09/2023 até 25/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 27/09/2023 até 27/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO

Registros por página: 10, 25, 50, 100, 200 Total de registros: 8

# 4. Avaliação chefia

## 4.3 – Aprovando e reprovando efetividades

Na versão atual, a chefia pode aprovar, reprovou ou excluir um lançamento, no que se refere ao mês atual, anterior e posterior.

- Para reprovou ou excluir uma efetividade é necessário “ver detalhes/Editar” aquele registro
  - Basta clicar nas caixas de “Ver detalhes / Editar”
- Na versão atual, não é possível reprovou ou excluir vários lançamentos ao mesmo tempo.

The screenshot displays the 'Avaliação Chefia' interface. At the top, there are navigation links for 'Notificação', 'Configurações', and 'Logout'. Below this is a search bar with 'Filtrar' and a green 'Aprovar frequências' button. A 'Filtros' section contains several input fields: 'Servidor', 'Id Funcional', 'Vínculo' (dropdown), 'Setor', 'Frequência' (dropdown), 'Status' (dropdown), and 'Período' (date range). Below the filters is a 'Histórico' section containing a table of records. An arrow points to the 'Ver Detalhes / Editar' button in the first row of the table.

	Servidor	Ações	Período	Frequência	Anexos	Status
<input type="checkbox"/>	Servidor 1	Ver Detalhes / Editar	De 17/10/2023 até 17/10/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidor 1	Ver Detalhes / Editar	De 19/10/2023 até 19/10/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 13/09/2023 até 13/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 15/09/2023 até 15/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 19/09/2023 até 19/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 21/09/2023 até 21/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 25/09/2023 até 25/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO
<input type="checkbox"/>	Servidora 2	Ver Detalhes / Editar	De 27/09/2023 até 27/09/2023	Teletrabalho Período Completo		AGUARDANDO APROVAÇÃO

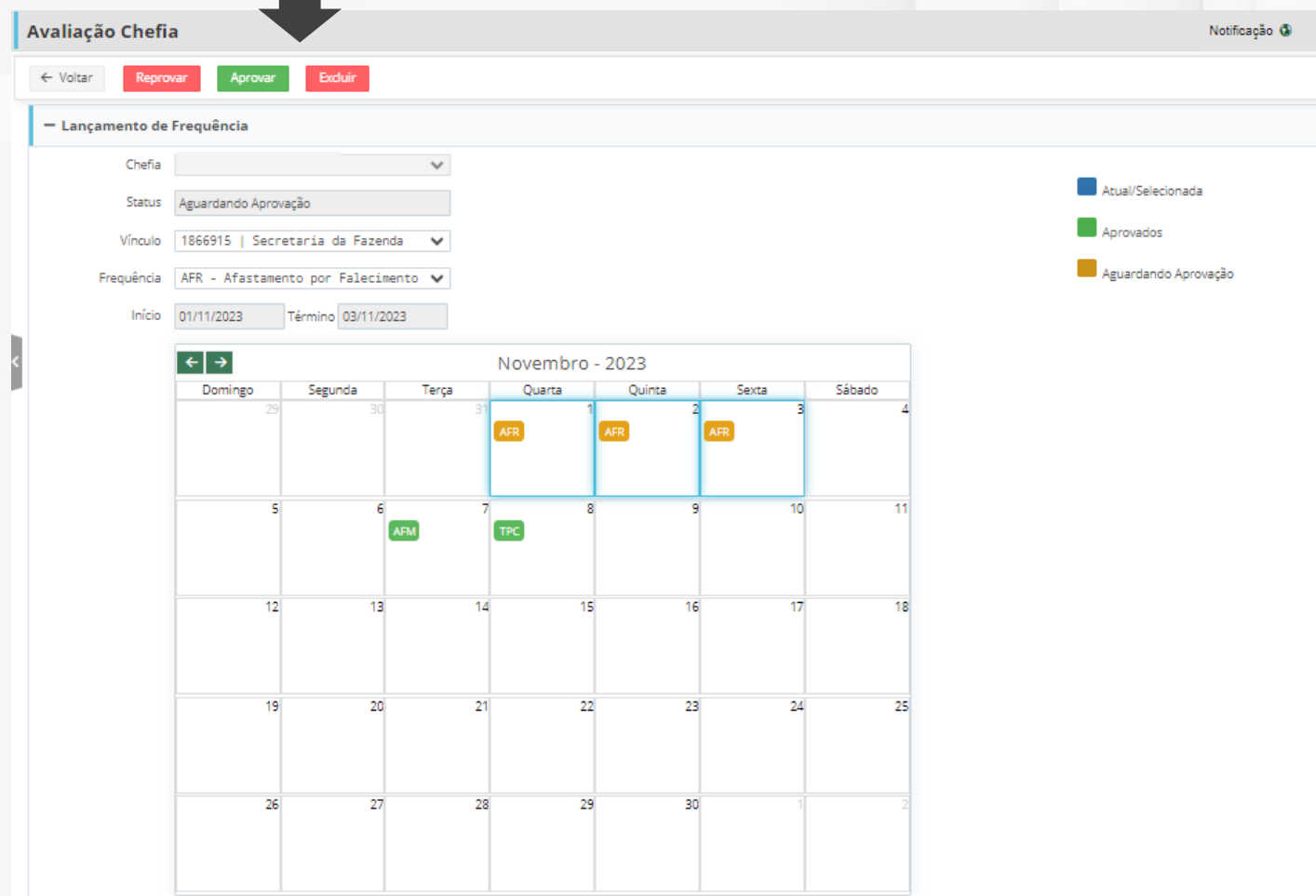
Registros por página: 10, 25, 50, 100, 200 Total de registros: 8

# 4. Avaliação chefia

## 4.3 – Aprovando e reprovando efetividades

Na versão atual, a chefia pode aprovar, reprovou ou excluir um lançamento, no que se refere ao mês atual, anterior e posterior.

- Na tela de detalhes do lançamento, é possível aprovar, reprovou ou excluir o lançamento
  - Basta clicar em uma das ações acima
  - É possível fazer observações que serão enviadas para o servidor



The screenshot displays the 'Avaliação Chefia' interface. At the top, there are navigation buttons: 'Voltar', 'Reprovar', 'Aprovar', and 'Excluir'. Below this is the 'Lançamento de Frequência' section, which includes a dropdown for 'Chefia', a 'Status' field set to 'Aguardando Aprovação', a 'Vínculo' field with the value '1866915 | Secretaria da Fazenda', a 'Frequência' dropdown set to 'AFR - Afastamento por Falecimento', and date pickers for 'Início' (01/11/2023) and 'Término' (03/11/2023). To the right of the form is a legend with three items: 'Atual/Selecionada' (blue square), 'Aprovados' (green square), and 'Aguardando Aprovação' (orange square). Below the form is a calendar for 'Novembro - 2023'. The calendar shows days from 1 to 30. Days 1, 2, and 3 are marked with orange 'AFR' labels. Days 6 and 7 are marked with green 'AFM' and 'TPC' labels respectively. Days 1, 2, and 3 are highlighted with a blue border, indicating they are the current selection.

# 4. Avaliação chefia

## 4.3 – Aprovando e reprovando efetividades

Na atual versão, a chefia pode aprovar, reprovar ou excluir um lançamento, no que se refere ao mês atual, anterior e posterior.

- Ainda na tela de detalhes, é possível visualizar:
  - Observações feitas pelo servidor
  - Documentos anexados ao lançamento.
  - Histórico relativo ao lançamento.

The screenshot displays a user interface with three main sections: Mensagens, Anexos, and Histórico.

**Mensagens:** A message box with a yellow background contains the text "obs2" and a timestamp "17/10/2023 14:55".

**Anexos:** A table with columns "Data", "Ação", and "Anexo".

Data	Ação	Anexo
17/10/2023 14:55	Anexo criado	<a href="#">Baixar Anexo</a>

Total de registros: 1

**Histórico:** A table with columns "Data", "Usuário", and "Ação".

Data	Usuário	Ação
17/10/2023 14:55		Frequência enviada para aprovação da chefia.

Total de registros: 1

# 5. Tabela-resumo de efetividades

Tipo de Efetividade	Mnemônico	Nome	Descrição	Período permitido
NORMAL	AFM	Afastamento por Moléstia	Afastamento em decorrência de doença ou acidente, que impossibilite o trabalho.	até 3 dias por mês
NORMAL	FNJ	Falta não Justificada	Falta sem apresentação de justificativa, com prejuízo da remuneração	Não há limitação
NORMAL	LGL	Licença Gala	Concessão de licença remunerada após a realização de casamento ou união estável.	até 8 dias consecutivos
NORMAL	LNJ	Licença Nojo	Concessão de licença remunerada após o falecimento de parentes.	até 8 dias consecutivos
NORMAL	LPA	Licença à Paternidade	Concessão de licença remunerada após o nascimento de filho.	até 30 dias consecutivos
NORMAL	JUR	Júri e Outros Serviços Obrigatórios por Lei	Afastamento em decorrência de convocação para Júri ou serviços obrigatórios por lei.	Não há limitação
NORMAL	DOA	Doação de Sangue	Afastamento do trabalho em decorrência da doação de sangue.	1 dia por mês
NORMAL	TRA	Trânsito	Nos casos de remoção, a qualquer título, o Auditor Fiscal da Receita Estadual e o Auditor do Estado (AFRE e AE) terão direito a período de trânsito da unidade operacional de origem para a de destino. O servidor removido ou redistribuído "ex-officio" (TTRE e AFA), que deva ter exercício em outra localidade, terá período de trânsito para entrar em exercício, incluído neste prazo, o tempo necessário ao deslocamento para a nova sede.	até 15 dias
NORMAL	PAS	Participação em Assembléia e Atividades Sindicais	Afastamento do trabalho em decorrência da participação nessas atividades.	Não há limitação
NORMAL	FJU	Falta Justificada	Falta que possui justificativa, mediante anexação de documentação comprobatória	Não há limitação
NORMAL	FTE	Folga por Trabalho em Eleições	Deve ser lançada nos dias em que o servidor irá "folgar" por ter trabalhado para a justiça	1 DJE → 2 FTE
NORMAL	DJE	Dispensa eleitoral por convocação da Justiça Eleitoral	Deve ser lançada nos dias em que efetivamente o servidor esteve a serviço da justiça eleitoral	Não há limitação
NORMAL	APA	Licença Adotante Paterna	Concessão de licença remunerada após a adoção de filho.	até 30 dias consecutivos
NORMAL	AFR	Afastamento por Falecimento de Recém Nascido	Em caso de natimorto, nascimento com vida seguido de óbito (nativo) ou de óbito da criança durante o período de licença gestante, a servidora terá direito a afastamento contado a partir do término da licença nojo.	até 30 dias consecutivos
NORMAL	TPC	Teletrabalho Período Completo	Forma de execução das atividades laborais do servidor ou empregado público fora das dependências da unidade organizacional.	Dias alternados ou consecutivos
NORMAL	TPH	Teletrabalho Período Híbrido	Forma de execução das atividades laborais do servidor ou empregado público fora das dependências da unidade organizacional, em período híbrido.	Dias alternados ou consecutivos
REDUÇÃO JORNADA	LLA	Licença à Lactante	Redução de 50% da carga horária da servidora que está amamentando, a partir do dia imediatamente posterior ao término da Licença Gestante.	até 60 dias consecutivos

# 6. Dúvidas

## **Maiores informações sobre licenças e afastamentos**

<https://sefazrsgov.sharepoint.com/sites/DRH>

## **Em caso de dúvidas, estão disponíveis os seguintes canais de atendimento:**

### **Para o servidor:**

Fale Conosco e *chatbot*, acessados por meio do site da SEFAZ RS na aba Tesouro do Estado ou no link <https://tesouro.fazenda.rs.gov.br/contato> e, também, pelo Fale Conosco no App Servidor RS <https://app.servidor.rs.gov.br/public/contact-us>.

### **Para os setores de RH:**

[atendimentorhs.dgf.te@sefaz.rs.gov.br](mailto:atendimentorhs.dgf.te@sefaz.rs.gov.br)



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO GRANDE DO SUL**

SECRETARIA DA FAZENDA